

# Consultation

en vue de retenir un prestataire pour la

## **Mise en place d'un portail régional sur l'Illettrisme et l'Apprentissage de la langue**

**Par le Carif-Oref Occitanie**

### Plan du document

1.	Présentation du Carif-Oref Occitanie .....	3
2.	Présentation d'ensemble du projet.....	4
a.	Contexte et objectif du projet .....	4
b.	Sites similaires .....	4
c.	Publics visés.....	4
d.	Périmètre du projet.....	4
3.	Détails du projet .....	6
a.	Analyse générale des besoins.....	6
b.	Charte graphique.....	10
c.	Fonctionnalités attendues.....	10
1)	Fonctionnalités attendues côté front/utilisateur.....	10
2)	Fonctionnalités attendues côté back/Administrateur .....	12
4.	Hébergement du site.....	13
5.	Procédure de sélection.....	13
a.	Budget prévisionnel.....	13
b.	Critères de sélection.....	13
c.	Planning de consultation, négociation, sélection, production et livraison .....	13
d.	Modalité d'envoi des offres .....	14

e.	Contact .....	14
6.	Clauses administratives, techniques et juridiques .....	15
a.	Propriété des sources .....	15
b.	Communication et échanges .....	15
c.	Obligations du prestataire .....	15
d.	Modalités de conduite de projet et livrables .....	16
e.	Modalités de vérification du système et garanties .....	18
f.	Prix des prestations et modalités de paiement .....	19
g.	Intervenants .....	19
7.	Annexes .....	20
a.	Mapping de l'arborescence .....	20
b.	Imports de données à prévoir pour le futur site - Format des fichiers transmis .....	20

## Préambule

### 1. Présentation du Carif-Oref Occitanie

L'association Carif-Oref Occitanie est l'outil partagé de l'Etat, de la Région et des partenaires sociaux pour l'observation et l'information sur la formation professionnelle, les métiers et l'emploi. Le Carif-Oref Occitanie trouve donc naturellement sa place dans le cadre de l'élaboration et en appui de la mise en œuvre des politiques d'emploi, de formation et d'orientation en région.

Le Carif-Oref Occitanie s'organise autour de trois missions :

- Éclairer les choix des pouvoirs publics régionaux en matière de formation professionnelle.
- Outiller les réseaux des acteurs de l'orientation, de la formation et de l'emploi.
- Informer les professionnels et les publics sur les métiers et l'offre de formation en région, afin de permettre aux jeunes, aux demandeurs d'emploi et aux salariés de mieux choisir ou être accompagnés dans leur orientation.

Ces missions sont au service du public et des acteurs de l'emploi formation en région, à savoir :

- **Le grand public** accède en ligne à l'offre de formation régionale, en lien avec les métiers, l'apprentissage et les perspectives d'emploi qui s'y rattachent. Il dispose d'informations pour s'orienter vers les réseaux d'accompagnement pertinents.
- **Les acteurs de l'emploi, de l'orientation et de la formation** exploitent les données de l'offre de formation. Les réseaux de la formation, de la VAE et de la lutte contre l'illettrisme bénéficient d'un appui technique pour mieux servir leur public.
- **Les décideurs régionaux** utilisent les éléments de diagnostic sur les territoires, les secteurs d'activité et les métiers. Les documents sont réalisés par le Carif-Oref Occitanie et partagés avec le grand public sur le site web.
- **Le CREFOP** (Comité Régional de l'Emploi, de la Formation et de l'Orientation Professionnelle), qui réunit la Région, les services déconcentrés de l'Etat, les partenaires sociaux et les opérateurs de la formation, a confié le secrétariat permanent à Atout Métiers, repris par le Carif-Oref Occitanie.

Le Carif-Oref Occitanie est financé à parité par l'Etat et la Région et, pour certains programmes, par le Fonds Social Européen et la DRJSCS.

## 2. Présentation d'ensemble du projet

### a. Contexte et objectif du projet

La maîtrise de la langue française et des savoirs de base est un enjeu majeur en Occitanie. Ceux qui en sont démunis sont plus particulièrement touchés par les difficultés d'emploi et les phénomènes d'exclusion sociale, très marqués en région. Afin d'assurer la mise en œuvre d'une politique régionale cohérente, l'Etat et la Région ont confié au Carif-Oref Occitanie une mission régionale de lutte contre l'illettrisme et apprentissage de la langue.

Celle-ci vise à :

- Eclairer les choix des politiques publiques en matière de formation et d'emploi
- outiller les réseaux d'acteurs de l'orientation et de la formation,
- participer à rendre lisible et pertinente l'offre de formation régionale auprès des bénéficiaires, et des prescripteurs.

Dans ce cadre, il est nécessaire d'avoir une cartographie de l'offre de formation linguistique et savoirs de base afin d'avoir une qualification de cette offre harmonisée, accessible, commune et géolocalisée à l'échelle régionale. Cette cartographie doit être entendue comme un outil qui permet de faciliter l'accès à l'information sur l'offre proposée. Plus largement, l'Etat et la région ont la volonté de mettre à disposition un portail régional dédié à la lutte contre l'illettrisme et à l'apprentissage de la langue qui permettra de trouver une action de formation (cartographie), d'apporter une information actualisée sur la thématique (agenda, actualités...), d'outiller les professionnels de l'orientation, de la formation et de l'emploi et de contacter les centres de ressources du territoire.

### b. Sites similaires

A titre d'exemple informatif, vous trouverez ci-dessous deux sources présentant une finalité similaire au niveau des fonctionnalités et publics cibles :

- Site développé par une structure appartenant à notre réseau, qui répond à des problématiques similaires : [cartographie des acteurs bretons](#)
- Site référence : <http://parlera.fr/wp/>

### c. Publics visés

Les cibles précisées ci-dessous concernent le territoire de l'Occitanie :

- Cœur de cibles - Les utilisateurs :
  - Les financeurs (Etat et Région)
  - Professionnels de l'emploi, de l'orientation et de la formation
  - Professionnels des savoirs de base et apprentissage de la langue
  - Grand public

### d. Périmètre du projet

Le travail du prestataire portera sur l'architecture du site, ses aspects fonctionnels et techniques. Les prérequis de base de ce projet intègrent :

- Du Responsive Design
- L'utilisation d'un CMS Open Source
- Un travail sur le graphisme et l'UX
- Une dimension SEO
- Un tracking du site (Analytics)
- L'intégration de services tiers (flux XML et RSS, échanges et synchronisation avec des BDD et API tierces – *cf. Annexes*)
- Le souhait de mise en pré-production du site autour du début du 1er trimestre 2020

### 3. Détails du projet

#### a. Analyse générale des besoins

Les éléments présentés ci-dessous le sont à titre indicatif et peuvent être amenés à changer lors de la phase de conception du projet.

Le tableau ci-dessous présente, de façon structurée, l'organisation pressentie. Celui-ci peut être mis en parallèle avec l'arborescence pressentie, présentée en annexes.

Pages mères	Pages enfants	Éléments	Précisions
<b>Page d'accueil</b>	Cartographie de l'offre de formation	Cartographie interactive	Affichage de l'offre de formation en savoirs de base et apprentissage de la langue.
	Formations en ligne : MOOC	Liste des liens vers des formations en ligne	Rubrique information
	Missions et carte des CRIA	Texte de présentation des missions des CRIA, et carte interactive	Reprend les éléments de la page actuelle du site web du Carif-Oref Occitanie : <a href="http://illettrisme-analphabetisme.atout-metierslr.fr/">http://illettrisme-analphabetisme.atout-metierslr.fr/</a>
	Plateformes linguistiques	Présentation des plateformes linguistiques et liens vers sites web.	Rubrique information
	Professionnalisation des acteurs	Texte de présentation Inclusion de l'agenda filtré sur les événements réalisés par les CRIA	Agenda : Filtre sur l'organisateur « CRIA »
	Actualités	Présentation des actualités les plus récentes	Actualités en provenance d'un flux RSS Actualités saisies via le BO. Possibilité d'accéder à la page Actualités qui contient toutes les actualités.
	Agenda	Agenda du réseau illettrisme de savoirs de base	Accessible en permanence, centré sur le mois en cours Possibilité d'accéder à la page Agenda dédiée

<b>Trouver une formation</b>	Cartographie de l'offre de formation	Cartographie interactive	Affichage de l'offre de formation en savoirs de base et apprentissage de la langue.
	Présentation des dispositifs		Rubrique information
	Formations en ligne : MOOC	Liste des liens vers des formations en ligne	Rubrique information
<b>CRIA</b>	CRIA48	Page de présentation du CRIA.	Rubrique information Modèle commun pour chaque CRIA.
	CEREGARD		
	CANOPE		
	AD OC Conseil		
	CREPA		
	Ressources et Territoires		
	Missions et carte	Texte de présentation des missions des CRIA, et carte interactive	Reprend les éléments de la page actuelle du site web du Carif-Oref Occitanie : <a href="http://illettrisme-analphabetisme.atout-metierslr.fr/">http://illettrisme-analphabetisme.atout-metierslr.fr/</a>
<b>Ressources</b>	Repérer	Présentation des différents types de ressources à disposition	Rubrique information
	Evaluer		Rubrique information Page de présentation des Plateformes linguistiques
	Orienter		Rubrique information
	Newsletters des CRIA	Page listant les différentes Newsletters des CRIA :	Rubrique information

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Liens vers sites des CRIA pour ceux qui en ont</li> <li>- Fichiers .pdf</li> </ul>	
	Partenaires	Présentation des différents partenaires : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Logos</li> <li>- Liens vers les sites web</li> </ul>	Rubrique information
Professionnalisation des acteurs	Professionnalisation des acteurs	Texte de présentation Inclusion de l'agenda filtré sur les évènements réalisés par les CRIA	Agenda : Filtre sur l'organisateur « CRIA »
Agenda	Agenda des CRIA	Evènements dont les organisateurs sont les CRIA. Deux catégories : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Illettrisme</li> <li>- Apprentissage de la langue</li> </ul>	Prévoir une présentation en mode liste ou agenda. Possibilité de filtrer les évènements : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Par localisation</li> <li>- Par thématique</li> </ul>
	Autres évènements	Evènements organisés par d'autres que les CRIA	
Actualités	Actualités	Actualités saisies par l'administrateur du site	
	Veille	Flux de données issues de la veille du Carif-Oref Occitanie	Flux source des données : <a href="http://veille-emploi-formation.atout-metierslr.fr/RSS/Fil_173.xml?title=Illettrisme+%2D+Apprentissage+de+la+langue">http://veille-emploi-formation.atout-metierslr.fr/RSS/Fil_173.xml?title=Illettrisme+%2D+Apprentissage+de+la+langue</a>
Administration / Back-office	Imports de données Alimentation de l'agenda	Import automatisé des fichiers de données permettant d'alimenter la cartographie de formation	Rapports d'intégrations Bouton permettant de relancer l'import



(Pas de gestion de droits spécifiques)			
	Alimentation des actualités		
	Administration des rubriques et pages de contenus		
	Administration de la carte des CRIA		

## b. Charte graphique

Le prestataire devra proposer une charte graphique en cohérence avec les principaux outils mis en place et par les financeurs de la mission et par le Carif-Oref Occitanie.

Celle-ci comprendra les éléments d'interface et de navigation tels que :

- Un logo
- les couleurs et typographie
- les pictogrammes potentiellement utilisés
- les préconisations pour les images utilisées
- les représentations cartographiques

## c. Fonctionnalités attendues

### 1) Fonctionnalités attendues côté front/utilisateur

#### **Accessibilité :**

- Le site devra disposer des normes minimales d'accessibilité, permettant une consultation aux personnes en situation de handicap.

#### **Responsivité :**

- Le site devra être responsive sur 2 grilles (Desktop, mobile).

#### **Cartographie régionale de l'offre de formation en savoirs de base et apprentissage de la langue :**

- Affichage dynamique des offres de formations sur le territoire,
- Possibilité de filtrer ces données :
  - Par département
  - Par objectif de formation
  - Par objectif spécifique
  - Par type de dispositif
  - Par niveau
  - Par profil de scolarité
  - Par modalités
  - Par rythme de la formation
  - Par organisme de formation
- Affichage d'informations minimales au survol de la souris :
  - Nom de l'action
  - Nom de l'organisme
  - CP-Ville de l'action
  - Coordonnées : numéro de tel, mail contact
  - Date de début – date de fin
- Fiche formation disponible au clic :
  - Nom de l'action
  - Configuration : Accompagnement Individuel/ Ateliers ou formations collectif(ves) ou les 2 modalités.
  - Modalité : Présentiel/A distance

- Durée-Fréquence : Nombre d'heures au total/ Nombre d'heures et fréquence par semaine
- Contenu pédagogique et objectifs pédagogiques
- Modalité d'entrée : Prescription/sans prescription
- Coût : Payant ou pris en charge par des financements publics ou privés
- Public cible : A renseigner de manière détaillée par l'organisme.
- Profil de scolarité
- Accès à la fiche de l'organisme dispensant la formation
- Lien vers la fiche [www.meformerenregion.fr](http://www.meformerenregion.fr) quand elle existe
- Coordonnées de l'organisme
  - Nom de la structure (avec lien vers la fiche [www.meformerenregion.fr](http://www.meformerenregion.fr) quand elle existe)
  - Adresse postale
  - Numéro de téléphone
  - Mail
  - Référent de la formation
  - Type de structure : Organisme de formation ou Autres

Les données permettant d'alimenter cette cartographie seront issues de la base de données du Carif-Oref Occitanie.

Le mode de transmission sera à préciser avec le prestataire, mais la solution envisagée et à privilégier est la mise à disposition de fichiers .csv déposés quotidiennement sur un FTP, qui seront importés dans la base de données du portail.

### **Cartographie régionale des CRIA**

Cartographie interactive des CRIA de l'Occitanie, sur le modèle de celle proposée sur le site actuel du Carif-Oref Occitanie : <http://illettrisme-analphabetisme.atout-metierslr.fr/>

Il y a 6 CRIA en Occitanie.

La carte doit permettre de les présenter, et au passage de la souris d'afficher les coordonnées et informations annexes :

- Nom de la structure
- Adresse
- Horaires
- Téléphone
- Adresse email
- Site internet
- Lien vers la fiche de présentation du CRIA sur ce site

Permettre une administration de la carte dans le BO.

### **Agenda**

- Le site devra proposer un agenda alimenté via un module du back-office
- L'agenda devra être accessible directement depuis la page d'accueil, mais l'internaute pourra accéder à une page dédiée proposant notamment une présentation en liste
- Prévoir la possibilité de filtrer :
  - Par localisation
  - Par thématique

- Un évènement sera composé des informations suivantes :
  - Date : [Obligatoire]
  - Heure de début / heure de fin : [Facultatif]
  - Lieu : [Obligatoire]
  - Titre : [Obligatoire]
  - Intervenant : [Obligatoire]
  - Thématique : illettrisme / apprentissage de la langue : [Obligatoire]
  - Organisateur : [Obligatoire]=> utilisé pour filtrer sur la page des CRIA
  - Description : saisie libre avec WISIWIG et images [Facultatif]

### **Fil d'actualités**

Le site devra proposer un fil d'actualité alimenté :

- Via un module du back-office
- Par un flux RSS dédié : [http://veille-emploi-formation.atout-metierslr.fr/RSS/Fil\\_173.xml?title=Illettrisme+%2D+Apprentissage+de+la+langue](http://veille-emploi-formation.atout-metierslr.fr/RSS/Fil_173.xml?title=Illettrisme+%2D+Apprentissage+de+la+langue)

### **Dimension Social Médias :**

Permettre le partage d'information sur les réseaux sociaux (notamment sur les offres de formation et les évènements d'agenda).

### **'Qui sommes-nous' / Mentions Légales**

Disponibles via le Footer

## 2) Fonctionnalités attendues côté back/Administrateur

### **Gestion des contenus :**

- L'ensemble des contenus devra être administrable :
  - Rubriques (ajout, dépublication, suppression)
  - Textes
  - Médias (photos, vidéos)
  - Evènements de l'agenda
  - Actualités
- Administration de la carte des CRIA :
  - Ajout / suppression d'un CRIA
  - Modification des informations d'un CRIA (adresse, géolocalisation, contact, tél, etc.)
- Editeur avancé WYSIWYG (Mise en forme, gestion/intégration des contenus multimédias)

## 4. Hébergement du site

Le Carif-Oref se chargera de l'hébergement du site en production sur son propre DataCenter.

## 5. Procédure de sélection

### a. Budget prévisionnel

➔ Fourchette prévisionnelle entre 10 000€ et 25 000 € TTC.

### b. Critères de sélection

Le choix des offres sera apprécié en fonction des critères suivants :

1. Une réponse détaillée et structurée qui montre la compréhension du projet (prise en compte des besoins et des fonctionnalités attendues, évolutivité et pérennité, respect des standards, autonomie du Carif-Oref Occitanie pour les évolutions et les mises à jour)
2. Un planning de réalisation
3. Une proposition d'une maquette infographiée /wireframe
4. La démarche de suivi du projet (organisation et méthodes choisies : précision des livrables, répartition des tâches et des rôles, réalisme du planning et de la charge)
5. La mise à disposition d'un outil de suivi des correctifs
6. Le budget (précision, modularité, clarté)
7. Le délai de livraison
8. Les compétences et références du prestataire (portefeuille clients pour des réalisations similaires)

### c. Planning de consultation, négociation, sélection, production et livraison

Quoi	Quand
Publication de l'appel à propositions	1 <sup>er</sup> octobre 2019
Date de limite de réception des propositions (devis)	22 octobre 2019
1ère sélection interne des prestataires	J+27
Présentation des propositions par les prestataires sélectionnés	J+40
Choix du prestataire final + finalisation du contrat	J+47
Livraisons et Recettage intermédiaires	J+107
Livraison et Recettage finaux du projet	J+130
Mise en ligne	J+137
Levée des réserves	J+150

d. Modalité d'envoi des offres

Le dossier de candidature devra parvenir au Carif-Oref Occitanie le 22 octobre au plus tard.

Il sera adressé par mail aux adresses suivantes :

- [laurianne.bordes@cariforefoccitanie.fr](mailto:laurianne.bordes@cariforefoccitanie.fr)
- [isabelle.alic@cariforefoccitanie.fr](mailto:isabelle.alic@cariforefoccitanie.fr)

*Le calendrier est susceptible d'évoluer en fonction des disponibilités des différents représentants indispensables à la soutenance des prestataires sélectionnés.*

e. Contact

- Laurianne BORDES – Chargée de mission lutte contre l'illettrisme et apprentissage de la langue / 04 67 73 00 37
- Isabelle ALIC – Responsable des Systèmes d'Information / 04 67 15 90 31

## 6. Clauses administratives, techniques et juridiques

Le projet sera réalisé dans le cadre forfaitaire d'une prestation et d'une maîtrise d'œuvre dans les termes de budget et de délais fixés par l'accord entre le Carif-Oref Occitanie et le prestataire.

Le cahier des charges final, une fois le prestataire choisi, sera complété par :

- Un listing des livrables attendus
- l'établissement d'un planning affiné du projet (celui-ci doit être proposé par le candidat / prestataire, dans son devis).
- le délai d'exécution, la garantie, la facturation et le règlement, la résiliation – pénalité, la propriété et les droits, la confidentialité.

### a. Propriété des sources

Le Carif-Oref Occitanie acquiert les droits de propriété intellectuelle et d'utilisation de tous les développements et des évolutions.

Le prestataire s'engage à remettre au Carif-Oref Occitanie, gratuitement, et à sa demande, les informations nécessaires pour lui permettre d'effectuer les opérations d'interopérabilité avec d'autres progiciels ou applications.

Le prestataire cède au Carif-Oref Occitanie conformément à l'article L-131-3 du code de la propriété intellectuelle au fur et à mesure de leur réalisation, le droit de propriété intellectuelle des développements spécifiques dans leur ensemble et de leurs évolutions, et notamment les droits de reproduction, représentation, adaptation, commercialisation et utilisation et ce, pour la durée de protection légale des dits développements spécifiques et de leurs évolutions par le droit d'auteur.

En conséquence, le prestataire remet les codes sources dûment documentés au Carif-Oref Occitanie en même temps que les codes exécutables correspondants ainsi que la documentation technique, utilisateur et fonctionnelle associée et les manuels d'installations, d'exploitation, de paramétrage, de supervision et d'administration. Les codes sources des corrections, adaptations et évolutions sont la propriété du Carif-Oref Occitanie dès livraison.

### b. Communication et échanges

Le prestataire sera l'interlocuteur unique du Carif-Oref Occitanie.

### c. Obligations du prestataire

Le prestataire est tenu à une obligation de résultat sur :

- les différents livrables des prestations attendues
- les délais de résolution
- les délais de livraison

Le prestataire s'engage à faire exécuter les prestations par l'équipe d'intervenants, dont les profils ont été fournis et acceptés par le Carif-Oref Occitanie, telle que décrite dans sa proposition ainsi qu'à fournir toutes les ressources nécessaires à la bonne exécution du marché.

Il appartient au prestataire, notamment de conseiller le Carif-Oref Occitanie pendant toute la durée d'exécution du marché, de l'avertir de toute difficulté qu'il pourrait percevoir et, de manière générale, d'assurer toutes les actions utiles et nécessaires à la réalisation des prestations qui lui sont confiées.

C'est à ce titre que le prestataire devra :

- Donner au Carif-Oref Occitanie les préconisations détaillées de l'environnement nécessaire à la mise en œuvre du marché et d'assurer en temps utile de sa conformité, notamment en ce qui concerne les développements spécifiques
- Proposer au Carif-Oref Occitanie tout complément ou amélioration des méthodes et règles adoptées qui lui sembleraient souhaitables
- Tenir le Carif-Oref Occitanie informé des conditions de compatibilité des différentes versions des outils, logiciels utilisés pour les applications et développements spécifiques et, de manière générale, des évolutions affectant les applications et développements
- Signaler dans tous les documents ou informations techniques qui lui seront communiqués par le Carif-Oref Occitanie, dans le cadre de l'exécution du marché, les incohérences, anomalies ou oublis, qui lui paraissent affecter le marché
- En cas de corrections ou d'évolutions, de ne pas dégrader les performances du système et d'offrir les conditions de service au moins égales à celles existantes avant modification.
- Avoir des environnements test sur ses serveurs afin de faire le recettage des livrables. Ces environnements tests devront être accessibles par le Carif-Oref Occitanie.
- Le prestataire devra archiver sur sa plateforme de test les différentes versions mises en production, afin de revenir en arrière si nécessaire (versionning)
- Être en veille des différentes versions et/ou correctifs des bases de données lié au présent marché afin d'alerter des problématiques de sécurité ou de mauvais fonctionnement. Il sera ainsi force de proposition et garant des mises à jour. Il sera un partenaire pour aider l'hébergeur des sites du Carif-Oref Occitanie dans ces installations

Chaque mise à jour doit faire l'objet d'une documentation technique. Cette documentation décrit de manière détaillée chaque analyse et évolutions proposées et validées.

#### d. Modalités de conduite de projet et livrables

Le projet sera piloté par un groupe de projet qui sera l'interlocuteur du prestataire. A ce titre, le groupe validera les travaux intermédiaires présentés par le prestataire et procédera à la recette finale du projet.

Le groupe de projet a les compétences pour :

- anticiper les besoins, les ressources
- apporter tout éclaircissement au répondant sur les besoins du projet
- prononcer les validations intermédiaires sur les spécifications détaillées et les livraisons de composants
- suivre l'avancement des différents travaux, par le biais d'un plan d'actions détaillé
- valider les différents procès-verbaux de recettes
- contribuer au paramétrage des différents composants

Le Carif-Oref Occitanie prononcera :



- la validation finale des spécifications détaillées,
- la Mise en Ordre de Marche (MOM),
- la Vérification d’Aptitude Au Bon Fonctionnement (VA)
- la Vérification de Service Régulier (VSR)
- l’Admission finale du projet (ADM)

Selon les propositions du prestataire, ce découpage pourra être modifié, pour tenir compte notamment d’une livraison et d’une mise en œuvre échelonnées des composants, sous forme de versions progressives du système.

Les livrables attendus sont les suivants :

1. Un Cahier de Recettes, complété progressivement, et comprenant au final :

- le Procès-Verbal de validation des spécifications détaillées
- les Procès-Verbaux de recettes unitaires
- le projet de Procès-Verbal de mise en production
- le Procès-Verbal de mise en ordre de marche
- le Procès-Verbal de VA
- le Procès-Verbal de VSR
- le Procès-Verbal d’Admission
- le Procès-Verbal de réception des Livrables

2. Un ensemble de fichiers comprenant les sources détaillées ci-dessous :

- les modules informatiques,
- les codes sources des développements informatiques spécifiques
- les fichiers de travail ayant servi à la réalisation des éléments graphiques dans un format de travail et dans le format de publication sur le web
- les différents fichiers de paramétrage du système

Le prestataire garantit au Carif-Oref Occitanie la jouissance la plus large (hors commercialisation concurrentielle) des livrables – réalisations, sources et éléments techniques associés, dépendants où dont ils dépendent – en toute indépendance technique, économique et juridique. A défaut de fourniture de ces éléments pour certaines parties du système, les candidats indiqueront quelles sont les garanties apportées au client quant à la pérennité des composants mis à disposition (APP, ...)

3. Un ensemble de fichiers comprenant l’ensemble des procédures informatiques permettant l’installation initiale sur un site hébergeur.

4. Un ensemble de fichiers comprenant la documentation du projet :

- spécifications détaillées

- toute documentation technique sur les composants utilisés pour la mise en place du système (produits sur étagère ou développements spécifiques)
- documentation des modules d'administration et d'exploitation (utilisation des logiciels et des procédures de maintenance et de mise à jour du système)
- supports de formation et de paramétrage

Les livrables seront maintenus à jour pendant toute la durée du contrat et seront transmis systématiquement au Carif-Oref Occitanie pendant les phases de développement, le répondant tiendra également à disposition du client un ensemble d'informations lui permettant de vérifier l'avancement des travaux.

#### e. Modalités de vérification du système et garanties

Le Carif-Oref Occitanie et le prestataire détermineront, en phase de mise au point, le découpage final du projet en sous-versions. Le Carif-Oref Occitanie et le prestataire fixeront également le planning, ainsi que la date de livraison de chaque sous-version ; une livraison pourra avoir lieu après :

- le bon déroulement de l'ensemble des tests unitaires (aucune anomalie majeure ou bloquante constatée)
- la validation par le Carif-Oref Occitanie de l'ensemble des documentations et livrables
- la mise en production réussie du système sur la plate-forme d'exploitation définitive et à partir des livrables remis
- le bon déroulement de l'ensemble du paramétrage
- le bon déroulement de l'ensemble des formations
- La recette finale se déroulera en quatre temps :
  - la mise en ordre de marche (MOM) : devra avoir lieu dans les 15 jours calendaires précédents ou suivants la date de livraison fixée en phase de mise au point
  - la vérification d'aptitude de bon fonctionnement (VA) : Sera notifiée par écrit par le Carif-Oref Occitanie au répondant si aucune anomalie majeure ou bloquante n'est constatée dans le mois suivant la date de mise en ordre de marche
  - la vérification de service régulier (VSR) : est initiée après la notification de la V.A. Elle dure 3 mois
  - le Carif-Oref Occitanie prononce par écrit l'admission au répondant si aucune anomalie majeure ou bloquante n'est constatée durant la VSR. Elle est prononcée 7 jours après la fin de la VSR

Sans préjudice de la garantie des vices cachés des articles 1641 et suivants du Code Civil, les prestations seront garanties 6 mois au minimum à partir de la date de déclaration d'admission.

La garantie sera gratuite et inclura :

1. la maintenance corrective
2. l'assistance à l'utilisation
3. la maintenance adaptative

4. la maintenance réglementaire

5. la maintenance évolutive sur les composants techniques standards

Si, à l'expiration du délai de garantie qui court à compter de la mise en production de la prestation fournie, le répondant n'a pas procédé aux remises en état prescrites, le délai de garanti est prolongé jusqu'à l'exécution complète des remises en état.

#### f. Prix des prestations et modalités de paiement

Les prix sont forfaitaires et réputés comprendre toutes les charges fiscales, parafiscales ou autres frappant obligatoirement la prestation ainsi que toutes autres échanges de quelles natures soient pouvant venir grever les prestations.

Le coût des communications et des supports des sauvegardes est à la charge du prestataire.

Le règlement des sommes dues au titre de chaque prestation, sera effectué après le service fait et réception de la facture.

Le service fait sera prouvé par un bon de livraison ou bon de recettage signé par le répondant et approuvé par le Carif-Oref Occitanie.

Un dispositif de pénalités sera également discuté lors de la phase de sélection du prestataire.

#### g. Intervenants

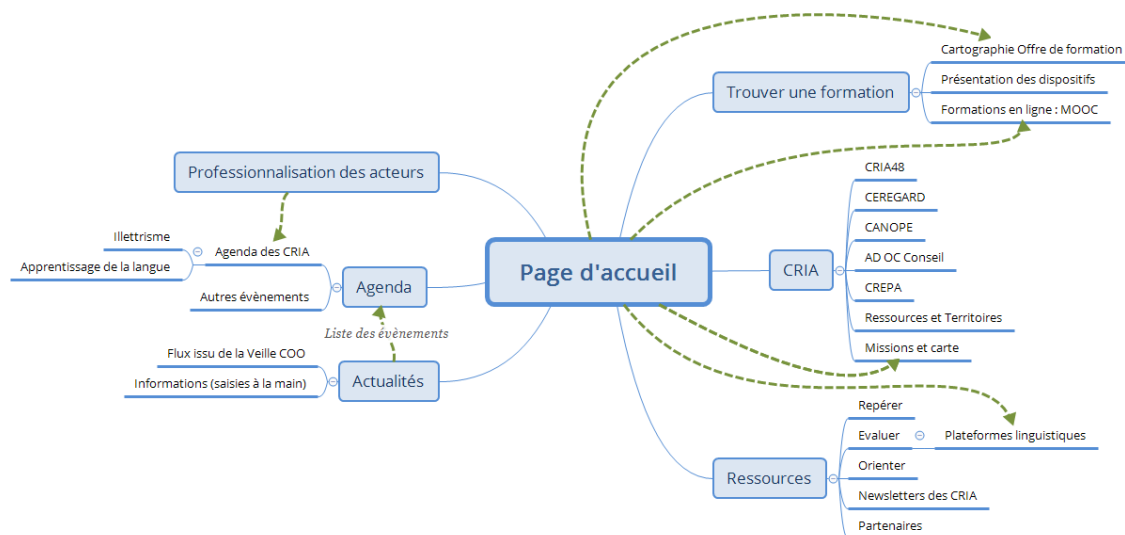
Le prestataire lors de sa réponse devra fournir les profils de tous les intervenants en nommant un référent unique, afin de faciliter les échanges entre le Carif-Oref Occitanie et le prestataire.

Pendant la durée du marché et en cas de changement d'un des intervenants dont le profil est mentionné dans sa réponse, le répondant doit en avertir le Carif-Oref Occitanie au moins 15 jours avant le changement projeté. Le remplaçant proposé est considéré comme accepté si le Carif-Oref Occitanie ne le récuse pas dans un délai de 8 jours à compter de la réception de la communication. En cas de remplacement d'un ou de plusieurs intervenants, les personnes remplaçantes devront avoir un niveau de connaissance au moins égal à leurs prédécesseurs.

En cas de récusation d'un nouveau profil, le répondant dispose d'un délai de 15 jours pour proposer un nouveau profil. Cette procédure de remplacement n'est pas applicable en cas de survenance d'un événement de force majeure, c'est à dire un événement imprévisible, irrésistible et indépendant de la volonté des parties.

## 7. Annexes

### a. Mapping de l'arborescence



### b. Imports de données à prévoir pour le futur site - Format des fichiers transmis

Remarque : Les informations ci-dessous sont une proposition et doivent être complétées, avec éventuellement des champs n'existant pas encore dans les BDD du Carif-Oref Occitanie, mais susceptibles d'être ajoutés dans les mois à venir.

*Offre de formation savoirs de base en Occitanie*

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification / commentaire	Exemple
For_id	For_id	Entier	Identifiant unique de la formation	408506
Ses_Id	Ses_Id	Entier	Identifiant unique de la session	822176
For_Titre	For_Titre	Nvarchar(max)	Titre de la formation	Production agricole utilisation des matériels spé productions animales
For_Org_Id	For_Org_Id	Entier	Identifiant unique de l'OF portant la formation	12016
For_Codediplome	For_Codediplome	Entier	Code diplôme certifinfo	84984
For_CodeNiveauSortie	Colonne à créer	Entier	Donnée utilisée en filtre pour la carte Niveau de sortie spécifique Illettrisme. Identifiant de la table de référence Niveau de sortie Savoirs de Base (NiveauSDB)	5
For_ObjectifSDB	Calculé au moment de l'export en fonction de For_Dis_Id	Nvarchar(100)	Donnée utilisée en filtre pour la carte <b>A préciser : plusieurs valeurs possibles pour une formation ?</b>	Apprendre le français Développer les compétences de savoir de base
For_ObjSpec_Id	Colonne à créer	Liste d'entiers	Donnée utilisée en filtre pour la carte Identifiants de la table de référence des objectifs spécifiques. Il peut y avoir plusieurs objectifs par formation, séparation à prévoir par le caractère «   »	1/3/4
For_Dis_Id	For_Dis_Id	Entier	Donnée utilisée en filtre pour la carte Identifiant de la table de référence des dispositifs	36
For_ProSco_Id	Colonne à créer	Entier	Donnée utilisée en filtre pour la carte	2

			Identifiant de la table de référence des profils de scolarité	
<b>For_Moe_Id</b>	<i>For_Moe_Id</i>	Entier	Donnée utilisée en filtre pour la carte Identifiant de la table de référence des modalités d'enseignement	2
<b>For_Disponibilite</b>	<b>Colonne à créer</b>		Donnée utilisée en filtre pour la carte	<i>En semaine Soir ou samedi (en dehors des horaires de bureau).</i>
<b>For_Configuration</b>	<i>Calculé au moment de l'export en fonction de For_Typ_Id</i>	Nvarchar(50)	Donnée affichée sur la fiche formation	<i>Accompagnement individuel Formations collectives</i>
<b>For_Rythme</b>	<i>For_Rythme</i>	Nvarchar(max)	Donnée affichée sur la fiche formation Fréquence par semaine de la formation	<i>3 jours par semaine</i>
<b>For_ModaliteEntree</b>	<i>Calculé au moment de l'export en fonction de For_Dis_Id</i>	Liste de Nvarchar(50)	Donnée affichée sur la fiche formation Possibilité d'avoir les deux valeurs pour une formation (séparateur «   »)	<i>Prescription Sans prescription</i>
<b>For_Cout</b>	<i>Calculé au moment de l'export en fonction de For_Frais</i>	Nvarchar(100) ou booléen ? A voir avec le prestataire	Donnée affichée sur la fiche formation Indication de l'éventuelle prise en charge financière de la formation.	<i>Payant Pris en charge financement publics ou privé</i>
<b>For_Pub_Id</b>	<i>Fip_Pub_Id</i>	Entier	Donnée affichée sur la fiche formation Identifiant de la table de référence des Publics	7
<b>For_RefFormation</b>	<i>Concaténation For_ContactNom +Prenom</i>		Nom du référent formation	
<b>Ses_DateDebut</b>	<i>Ses_DateDebut</i>	Date	Date de début de session	<i>01/09/2019</i>
<b>Ses_DateFin</b>	<i>Ses_DateFin</i>	Date	Date de fin de session	<i>30/06/2020</i>
<b>Ses_Adresse1</b>	<i>Ses_Adresse1</i>	Nvarchar(50)	1 <sup>ère</sup> ligne d'adresse de la session	
<b>Ses_Adresse2</b>	<i>Ses_Adresse2</i>	Nvarchar(50)	2 <sup>ème</sup> ligne d'adresse de la session	
<b>Ses_Adresse3</b>	<i>Ses_Adresse3</i>	Nvarchar(50)	3 <sup>ème</sup> ligne d'adresse de la session	
<b>Ses_Adresse4</b>	<i>Ses_Adresse4</i>	Nvarchar(50)	4 <sup>ème</sup> ligne d'adresse de la session	
<b>Ses_CodePostal</b>	<i>Ins_CodePostal</i>	Entier	CP de déroulement de session	<i>48100</i>
<b>Ses_Commune</b>	<i>Ins_CommuneMaj</i>	Nvarchar(255)	Ville de déroulement de session	<i>MARVEJOLS</i>
<b>Ses_Latitude</b>	<i>(celle de l'OF si id sinon celle de la commune)</i>	Nvarchar(255)	Latitude de la session (si on veut faire une carte)	<i>44.5557134027</i>
<b>Ses_Longitude</b>		Nvarchar(255)	Longitude de la session	<i>3.29283796754</i>
<b>Ses_CapaciteAccueil</b>	<i>Ses_Effectif</i>	Entier	Capacité d'accueil de la formation Pas renseigné systématiquement	<i>10</i>

### Niveaux de sortie

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification	Exemple
<b>NivSDB_Id</b>	<i>Table à créer</i>	Entier	Identifiant du niveau	<i>5</i>
<b>NivSDB_Libelle</b>	<i>Table à créer</i>	Nvarchar(255)	Intitulé du niveau	<i>A1.1 B2</i>

### Objectifs Spécifiques

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification	Exemple
<b>ObjSpe_Id</b>	<i>Table à créer</i>	Entier	Identifiant de l'objectif spécifique	<i>3</i>
<b>ObjSpe_Libelle</b>	<i>Table à créer</i>	Nvarchar(255)	Intitulé de l'objectif spécifique	<i>Accéder à la nationalité Etre plus autonome dans les actes de la vie quotidienne</i>

### Diplomes

Nom de la colonne	Colonne AtM	Format	Signification	Exemple
<b>Dip_Id</b>	<i>certif.diplomes.[code-diplome]</i>	Entier	Identifiant du diplôme	<i>84984</i>
<b>Dip_Libelle</b>	<i>certif.diplomes.[intitule-diplome]</i>	Nvarchar(255)	Intitulé du diplôme	<i>CAP agricole métiers de l'agriculture</i>

Remarque : l'export ne doit contenir que les diplômes qui sont rattachés à une formation envoyée dans l'export.

### Dispositifs

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification	Exemple
Dis_Id	Dis_Id	Entier	Identifiant du dispositif	36
Dis_Libelle	Dis_Libelle	Nvarchar(255)	Intitulé du dispositif	LECTIO - Illettrisme

⇒ A étudier : n'envoyer que les dispositifs concernant l'illettrisme ?

### Profils de scolarité

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification	Exemple
ProSco_Id	Table à créer	Entier	Identifiant du profil de scolarité	2
ProSco_Libelle	Table à créer	Nvarchar(255)	Intitulé du profil de scolarité	Scolarisé en français Scolarisé dans une autre langue Non scolarisé

### Modalités d'enseignement

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification	Exemple
Moe_Id	Moe_Id	Entier	Identifiant de la modalité d'enseignement	2
Moe_Libelle	Moe_Libelle	Nvarchar(255)	Intitulé de la modalité d'enseignement	formation entièrement présentielle

### Publics Visés

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification	Exemple
Pub_Id	Pub_Id	Entier	Identifiant du public visé	2
Pub_Libelle	Pub_Libelle	Nvarchar(255)	Intitulé du public visé	Primo-arrivant

### Organismes

Nom de la colonne	Colonne COO	Format	Signification	Exemple
Org_Id	Org_Id	Entier	Identifiant unique de l'OF portant la formation	12016
OF_NomCommercial	Org_NomCommercial	Nvarchar(3000)	Nom commercial de l'OF	CFA Agricole de la Lozère
OF_RaisonSociale	Str_RaisonSociale	Nvarchar(255)	Raison sociale de l'OF	CFA Agricole de la Lozère
Org_Adresse1	Str_Adresse1	Nvarchar(50)	1 <sup>ère</sup> ligne d'adresse de l'OF	
Org_Adresse2	Str_Adresse2	Nvarchar(50)	2 <sup>ème</sup> ligne d'adresse de l'OF	
Org_Adresse3	Str_Adresse3	Nvarchar(50)	3 <sup>ème</sup> ligne d'adresse de l'OF	
Org_Adresse4	Str_Adresse4	Nvarchar(50)	4 <sup>ème</sup> ligne d'adresse de l'OF	
Org_CodePostal	Ins_CodePostal	Entier	CP de l'OF	48100
Org_Ville	Ins_CommuneMaj	Nvarchar(255)	Ville de l'OF	MARVEJOLS
Org_Tel	Str_TelFixe	Nvarchar(255)		
Org-Mail	Str-Mail	Nvarchar(255)		
Org_Type	Calculé au moment de l'export en fonction de la présence d'un numéro d'agrément (Str_NumDeclarationActivite)		Distinction entre les organismes de formation et les autres structures	Organisme de formation Autres

**Carif-Oref**  
OCCITANIE

**- Contacts -**

[laurianne.bordes@cariforefoccitanie.fr](mailto:laurianne.bordes@cariforefoccitanie.fr)

[isabelle.alic@cariforefoccitanie.fr](mailto:isabelle.alic@cariforefoccitanie.fr)

04 67 13 20 80